

ПОГОДЖЕНО
Голова профспілкового комітету
студентів


Л.Г. Зайченко



ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор ВСП «ГЕМФК КНУ»


В.В. Горшков



29.08.2022

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКИЙ ГУРТОЖИТОК
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ГІРНИЧО-ЕЛЕКТРОМЕХАНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
КРИВОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Відповідно до Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової перед вищої та вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства науки і освіти України від 21.11.2019 № 1452, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03.02.2020 за № 114/34397:

1. Гуртожиток закладу освіти використовується для проживання здобувачів вищої та фахової передвищої освіти під час навчання у закладі освіти за очною (денною), заочною формою здобуття освіти, які не мають постійного місця проживання за місцем розташування закладу освіти.

2. У гуртожитку закладу освіти можуть проживати:

1) здобувачі освіти за заочною формою здобуття освіти за потреби виконання компонентів навчального плану, що передбачають особисту присутність здобувача освіти у закладі освіти;

2) здобувачі фахової передвищої, вищої освіти, які здобувають освіту за очною (денною), заочною формою в іншому закладі освіти, що не має місць (або їх недостатньо) для проживання здобувачів освіти у власних гуртожитках;

3) сім'я, що складається зі здобувачів освіти одного чи різних закладів освіти;

4) вступники під час проведення вступних випробувань з інших населених пунктів, у тому числі діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності у них місця проживання за місцезнаходженням закладу освіти;

5) за умови повного забезпечення здобувачів освіти певного закладу освіти жилою площею у гуртожитку можуть проживати працівники закладу освіти та інші повнолітні громадяни.

3. Вселення здобувачів освіти в гуртожиток здійснюється за заявою особи, підписаною завідувачем відділенням, затвердженою директором

коледжу, а в його відсутність - заступником. Вселення інших осіб здійснюється за поданням керівництва іншого освітнього закладу, органів місцевого самоврядування або заявою особи.

Здобувачі освіти, які вступили до коледжу, погоджують заяву у відповідального секретаря приймальної комісії і затверджують її у директора коледжу з подальшим виконанням попередніх умов.

4. Особа, якій надається гуртожиток, зобов'язана особисто пред'явити паспорт і здати завідувачу гуртожитком підписану та погоджену заяву, також здати копії паспорта і оригінал довідки про реєстрацію місця проживання. Вона повинна пройти інструктаж з техніки безпеки про експлуатацію побутових приладів та електроприладів, вивчити Правила внутрішнього розпорядку та ознайомитись із встановленим порядком користування особистими електропобутовими приладами, а також порядком звільнення гуртожитку. Інструктаж здійснює завідувач гуртожитком підпис.

У разі наявності пільг на проживання здобувачем освіти подається завірений пакет документів завідувачу гуртожитку, разом з договором на проживання, у випадку пільг у інших громадян також окрім пакету документів подається клопотання від адміністрації іншого освітнього закладу чи органів самоврядування. Пільги на проживання надаються з моменту подачі повного пакету документів, підтверджуючих право на пільги.

5. Документи на реєстрацію місця проживання (прописку) тих, хто вселяється у гуртожиток, подаються завідувачем гуртожитком у порядку, встановленому Міністерством внутрішніх справ України. Оплата реєстрації місця проживання (прописки) проводиться за рахунок особи, якій надано гуртожиток.

6. Здобувачі освіти, які мешкають у гуртожитку, можуть бути в разі необхідності тимчасово переселені в іншу кімнату або гуртожиток без погіршення житлових умов.

7. Абітурієнти, які отримали незадовільний бал на вступних іспитах,

звільняють місце в гуртожитку протягом трьох днів після оголошення результатів іспитів; ті, які подали апеляцію, - в триденний термін після підтвердження апеляційною комісією правильності балу; абітурієнти, які не пройшли за конкурсом, - протягом трьох днів після видання наказу про зарахування.

При відрахуванні з навчального закладу, а також при його закінченні, при порушенні правил внутрішнього розпорядку мешканці звільняють гуртожиток протягом двох днів від дня виходу відповідного наказу.

У період дії надзвичайного стану (пандемія, війна та інше) забороняється відвідування гуртожитку сторонніми особами.

II. УМОВИ ПРОЖИВАННЯ

1. В гуртожитку з числа його мешканців обирається староста.

Опис майна і речей загального користування в кімнаті, підписаний старостою гуртожитку та мешканцем кімнати, зберігається у завідувача гуртожитком.

Майно для особистого користування, а також речі загального користування видаються мешканцям під їх особисту відповідальність.

2. Мешканцям гуртожитку видаються перепустки на право входу в гуртожиток.

3. Вхід до гуртожитку дозволяється:

- мешканцям гуртожитку до 22:00 в літній час та до 20:00 в зимовий час.

Після встановленого часу вхід дозволяється у виключних випадках по задалегідь виданому письмовому дозволу завідувача гуртожитком.

- гостям з 16:00 до 20:00, за погодженням із завідувачем гуртожитку та адміністрацією освітнього закладу.

При вході до гуртожитку відвідувачі пред'являють черговому паспорт та реєструються в книзі відвідувачів. Мешканець зобов'язаний особисто зустріти гостя при вході та провести його при залишенні гуртожитку.

Відповідальність за дотримання відвідувачами Правил внутрішнього розпорядку та своєчасне залишення ними гуртожитку несуть мешканці, які запросили згаданих осіб.

4. Культурно-масові заходи в гуртожитках, включаючи роботу гуртків, здійснюються за планом, розробленим студентською радою та вихователем.

Усі заходи повинні закінчуватись до 23:00 години.

З 23:00 години та до 07:00 години мешканці гуртожитку повинні дотримуватись тиші.

5. Усі мешканці гуртожитку залучаються до господарських робіт з самообслуговування. Щоденно виконують роботи для підтримання порядку та чистоти в своїх житлових та робочих кімнатах.

6. Адміністрація коледжу, завідувач гуртожитку разом зі студрадою коледжу чи студрадою гуртожитку можуть перевіряти санітарний стан кімнат у присутності проживаючих мешканців.

7. Адміністрація закладу освіти зобов'язана забезпечити у гуртожитку належні умови для проживання, самостійної роботи, відпочинку, заняття фізичною культурою і спортом, а також дотримання відповідних санітарно-гігієнічних норм і правил, проведення поточного та капітального ремонтів приміщень й обладнання, а також створити умови для користування гуртожитком осіб з особливими потребами та маломобільними групами населення.

Права й обов'язки працівників гуртожитків закладу освіти визначаються їх посадовими інструкціями.

ІІІ. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ МЕШКАНЦІВ ГУРТОЖИТКУ

1. Мешканці гуртожитку мають право:

- користуватися приміщеннями навчального та культурно-побутового призначення, обладнанням та майном гуртожитку;

- вимагати своєчасного ремонту або зміни обладнання, меблів, постільної білизни та іншого майна гуртожитку, а також усунення недоліків

у побутовому забезпеченні;

- обирати студентську раду гуртожитку та бути обраним до її складу;

- брати участь через студраду у вирішенні питань, пов'язаних з покращенням житлово-побутових умов, організації виховної роботи і дозвілля, роботи персоналу з обслуговування та інших;

- звертатися із скаргами до керівництва закладу освіти на роботу персоналу з обслуговування, житлово-побутові умови, що не відповідають вимогам Положення про гуртожиток та нормам обладнання та утримання гуртожитків.

2. Мешканці гуртожитку закладу освіти **зобов'язані:**

- знати й виконувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- своєчасно та у повному обсязі відповідно до договору найму житлового приміщення в гуртожитку коледжу оплачувати проживання, комунальні послуги;

- підтримувати чистоту й порядок у своїй кімнаті та у місцях загального користування;

- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно і раціонально витрачати тепло, електроенергію, воду;

- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного, іншого обладнання та меблів;

- про всі надзвичайні події у гуртожитку коледжу терміново повідомляти завідувача гуртожитку, органи студентського самоврядування гуртожитку;

- не перешкоджати у правомірному доступі до гуртожитку коледжу та/або використанні приміщення, майна, обладнання, що знаходяться у спільному користуванні, іншим особам;

- у разі залишення гуртожитку коледжу більше ніж на 2 доби, а для неповнолітніх на добу, попереджати про це завідувача гуртожитку у письмовому вигляді (з наданням контактної інформації про місце

перебування);

- відшкодувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;

- дотримуватися правил техніки безпеки, вимог пожежної безпеки, санітарних норм;

- у разі самостійної заміни замка або втрати виданих ключів забезпечити наявність дублікатів ключів від житлового приміщення, в якому вони проживають, у завідувача гуртожитку.

3. Мешканцям гуртожитку закладу освіти під час проживання у гуртожитку **забороняється:**

- порушувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;

- палити (цигарки або електронні цигарки, кальяни), вживати наркотичні або токсичні речовини, перебувати у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;

- утримувати тварин;

- самостійно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;

- використовувати електропобутові прилади, не зазначені у договорі найму житлової площі в гуртожитку, без дозволу завідувача гуртожитку та адміністрації коледжу;

- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщенні;

- самовільно переселятись з однієї кімнати у гуртожитку коледжу до іншої;

- зберігати у житлових та допоміжних приміщеннях легкозаймисті та горючі речовини, вибухонебезпечні матеріали та речовини, що забруднюють повітря.

4. За порушення правил внутрішнього розпорядку гуртожитку завідувач гуртожитку коледжу може зробити мешканцю гуртожитку:

- зауваження;

- попередження.

У разі систематичних порушень правил внутрішнього розпорядку гуртожитку з боку мешканця гуртожитку органи студентського самоврядування, завідувач гуртожитку можуть порушити питання щодо його подальшого проживання в гуртожитку перед адміністрацією коледжу. Рішення про подальше проживання такого здобувача освіти в гуртожитку коледжу приймає керівник закладу освіти з урахуванням пропозицій органів студентського самоврядування, завідувача гуртожитку та заступника директора з НВР.

5. Залучення мешканців гуртожитку коледжу до виконання будь-яких робіт з його благоустрою та/або прилеглої території може здійснюватися виключно за їх згодою.

6. Представники адміністрації коледжу, педагогічні та інші працівники закладу освіти в межах виконання своїх посадових обов'язків мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку коледжу.

7. Переселення мешканців гуртожитку коледжу між кімнатами в межах одного гуртожитку або між гуртожитками здійснюється на підставі письмової заяви особи.

IV. ПЛАТА ЗА ПРОЖИВАННЯ У ГУРТОЖИТКУ КОЛЕДЖУ

1. Розмір плати за проживання у гуртожитку коледжу встановлює керівник закладу освіти за погодженням з органом студентського самоврядування з урахуванням вимог наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Міністерства фінансів України, Міністерства охорони здоров'я України від 28 березня 2011 року № 284/423/173, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27 квітня 2011 року за № 520/19258.

2. Плата за проживання у гуртожитку коледжу вноситься мешканцями у порядку та строки, встановлені договором найму житлового приміщення у гуртожитку закладу освіти.

V. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ У ГУРТОЖИТКУ КОЛЕДЖУ

1. У гуртожитку діють органи студентського самоврядування, що є невід'ємною частиною громадського самоврядування відповідних закладів освіти.

2. Структура, порядок, проведення виборів і повноваження органів студентського самоврядування, що діють у гуртожитках закладу освіти, визначаються відповідно до статті 40 Закону України «Про вищу освіту» та установчими документами закладу освіти.